

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования Учебный центр «МЕРАЛ»**

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
протокол от 12.01.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 12.01.2026 № 1-од
Генеральный директор



В.В. Якушин

**Положение
о Педагогическом совете
Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования Учебного центра «МЕРАЛ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебного центра «МЕРАЛ» (далее - педагогический совет, Учебный центр) является локальным нормативным актом и регламентирует деятельность и полномочия коллегиального органа управления Учебным центром - педагогического совета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебного центра «МЕРАЛ» (далее – Устав).

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности Учебного центра, имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Педагогический совет действует в соответствии с законодательством об образовании, Уставом и настоящим Положением.

1.5. В состав педагогического совета входят руководитель (генеральный директор) Учебного центра, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учебным центром.

1.6. Педагогический работник считается принятым в состав педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учебного центра педагогические работники выбывают из состава педагогического совета.

1.7. В своей деятельности педагогический совет руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, а также Уставом, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учебного центра.

1.8. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие приказом генерального директора Учебного центра. В случае, если решения педагогического совета не утверждены приказом генерального директора, они носят рекомендательный характер.

1.9. Положение о Педагогическом совете размещается на официальном сайте Учебного центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://meral.pro> в разделе «Сведения об образовательной организации» (подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»).

2. Задачи педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.1.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учебного центра.

2.1.3. Осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для

разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности слушателей в самообразовании и получении дополнительного профессионального образования.

2.1.4. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса; внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.1.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Содержание деятельности педагогического совета

3.1. К полномочиям педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка образовательных программ;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей;
- принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к слушателям в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в Учебном центре, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета, но не реже одного раза в год.

4.2. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:
 работники Учебного центра, не являющиеся членами педагогического совета;
 граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учебным центром;
 слушатели, родители (законные представители) несовершеннолетних слушателей при наличии согласия педагогического совета.

4.3. На первом заседании педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя, который координирует работу педагогического совета.

4.4. Председатель избирается сроком на три года.

4.5. Педагогический совет созывается руководителем (генеральным директором) Учебного центра не позднее чем за пять дней до проведения педагогического совета, решение о созыве оформляется приказом.

По инициативе руководителя, членов педагогического совета (не менее двух третей от общего числа) может быть созвано внеочередное заседание педагогического совета.

4.6. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

4.7. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

4.8. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов.

4.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются дата и место проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета, процедура голосования. Принятые решения педагогического совета записываются в протокол.

5.2. Нумерация протоколов педагогического совета ведется с начала до завершения календарного года.

5.3. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

5.4. Протоколы педагогического совета по окончании текущего календарного года пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью генерального директора и печатью Учебного центра.

5.5. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в архиве Учебного центра в течение 5 (пяти) лет.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в Положение принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом руководителя Учебного центра.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного приказом руководителя на основании решения педагогического совета.